



VERBALE DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI UN POSTO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – INGEGNERE/ARCHITETTO (CATEGORIA D).

Venerdì 16 dicembre 2022, alle ore 9,30, presso l'Aula del presidio di Villa Teresa dell'ATS Insubria – sede territoriale di Como - Via Castelnuovo,1 si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura, a tempo indeterminato, di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere/Architetto (categoria D).

La Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 667 del 10.11.2022 e convocata con nota prot. n. 0122902 del 15.11.2022, è così composta:

ing. Marzia Molina	Direttore S.C. Tecnico Patrimoniale ATS Insubria in qualità di Presidente
arch. Alessandra Bonfanti	Collaboratore Tecnico Professionale categoria D ASST Valle Olona in qualità di Componente
arch. Ilenia Carugati	Collaboratore Tecnico Professionale categoria D ASST Valle Olona in qualità di Componente
dott.ssa Roberta Rigamonti	Collaboratore Amministrativo Professionale senior categoria DS ATS Insubria in qualità di Segretaria

Si dà atto che, limitatamente all'espletamento della prova orale, fra l'altro vertente sull'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e di almeno una lingua straniera scelta tra francese e inglese, sono stati altresì individuati, con la medesima deliberazione, quali componenti aggiunti della Commissione Esaminatrice:

- Osvaldo Nana - Collaboratore Tecnico Professionale, dipendente di ATS Insubria, quale componente esperto in informatica;
- Paola Galli – Dirigente Amministrativo, dipendente di ATS Insubria, in possesso di specifica formazione in lingue straniere.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la legalità dell'adunanza, essendo presenti tutti i componenti, dichiara aperta la seduta.

Prende atto che la dipendente Michela Bucciano, in servizio presso ATS Insubria, è incaricata dell'attività di sorveglianza e di supporto tecnico – amministrativo per l'espletamento della procedura concorsuale.

La Commissione prende preliminarmente atto che non sono state presentate obiezioni da organismi competenti o da concorrenti; rileva inoltre che, come da dichiarazioni conservate agli atti della procedura concorsuale presso l'U.O.C. Gestione Risorse Umane, non sussistono cause di incompatibilità alla nomina di componente della commissione in oggetto, ai sensi degli artt. 35 e 35-bis del D. Lgs n.165/2001 e, visto l'elenco dei candidati, ai sensi degli artt. 51 e 52 cpc.

Ciò precisato, non si ravvisano, conseguentemente, preclusioni alcune all'espletamento del presente concorso pubblico.

La Commissione, dopo aver accertato la regolarità della propria costituzione, procede all'esame della documentazione esistente in atti e verifica che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 349 del 09.06.2022 è stato indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di un posto di Collaboratore Tecnico Professionale – Ingegnere/Architetto (categoria D).
- il bando di concorso è stato pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia n. 25 del 22.06. 2022 – serie Inserzioni e Concorsi – e, per estratto, nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 64 del 12.08. 2022 – 4a serie speciale, con il termine di presentazione delle domande da parte dei candidati fissato nel giorno 12.09.2022;
- n.14 candidati sono stati ammessi al concorso, come da deliberazione del Direttore Generale n. 569 del 29.09.2022, in quanto in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando e, in particolare:
 - ✓ Laurea Triennale DM n. 509/1999: CLASSE 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile) – CLASSE 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) – CLASSE 8 (Ingegneria civile e ambientale);
 - ✓ Laurea Triennale DM n. 270/2004: CLASSE L-17 (Scienze dell'architettura) – CLASSE L-23 (Scienze e tecniche dell'edilizia) – CLASSE L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) – CLASSE L-7 (Ingegneria civile e ambientale);
 - ✓ Laurea Specialistica DM n. 509/1999: CLASSE 3/S (Architettura del paesaggio) - CLASSE 4/S (Architettura e Ingegneria edile) – CLASSE 28/S (Ingegneria civile) - CLASSE 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);
 - ✓ Laurea Magistrale DM n. 270/2004: CLASSE LM-3 (Architettura del paesaggio) - CLASSE LM-4 (Architettura e Ingegneria edile-architettura) – CLASSE LM-23 (Ingegneria civile) – CLASSE LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi) – CLASSE LM-26 (Ingegneria della sicurezza)– CLASSE LM-35 (Ingegneria per l'ambiente e il territorio);

Servizio militare/civile funzioni non inerenti	0,500
Presso case di cura conv. nel profilo	1,000
Servizio non valutabile	0,000

TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO (massimo punti 5)

I titoli accademici e di studio sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. b), del D.P.R. n. 220/2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Possesso di altra laurea attinente (ulteriore e diversa rispetto a quella costituente requisito di ammissione)	0,500
Dottorato	1,000
Titolo non valutabile in quanto requisito di ammissione	0,000
Titolo non valutabile	0,000

PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI (massimo punti 5)

Le pubblicazioni ed i titoli scientifici sono valutati secondo i criteri di cui all'art. 11, lett. c), del D.P.R. n. 220/2001.

Potrà essere valutato un numero massimo di 5 pubblicazioni, che saranno prese in considerazione solamente se edite a stampa ed apparse nell'ultimo quinquennio su riviste a carattere scientifico di rilievo almeno nazionale. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Pubblicazioni attinenti in qualità di primo o unico autore	0,200
Pubblicazioni attinenti in collaborazione	0,050
Abstract, poster comunicazioni a congressi	0,030
Lavori non valutabili	0,000

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE (massimo punti 5)

Il curriculum formativo e professionale è valutato secondo i criteri di cui all'art. 11, punto 4, del D.P.R. n. 220/2001. In particolare, si precisa che il punteggio verrà così attribuito:

Regola	Punti
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso enti SSN/PA (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo come L.P., co.co.co., ecc. presso enti SSN/PA (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250

Servizio nel profilo presso privati (superiore alle 20/h sett.)	0,500
Servizio nel profilo presso privati (uguale o inferiore alle 20/h sett.)	0,250
Partecipazione a convegni, congressi e corsi (durata minima 18 ore)	0,030
Partecipazione a convegni, congressi e corsi con esame finale	0,050
Partecipazione a corso particolarmente qualificante	0,100
Attività di docenza in materia attinente (con specifica delle ore)	0,020
Master 1° livello	0,200
Master 2° livello	0,300
Borsa di studio in materia attinente	0,200
Tirocinio, frequenza volontaria, ecc.	0,000
Titoli vari	0,000
Titolo non valutabile	0,000

La Commissione esamina quindi i titoli (titoli di carriera, titoli accademici e di studio, titoli scientifici e pubblicazioni, curriculum formativo e professionale) presentati dai candidati presenti.

La Commissione prende atto che le prove d'esame si svolgeranno a norma degli artt. 12,15,16 e 43 del D.P.R. n. 220/2001 e consisteranno nelle seguenti prove:

PROVA SCRITTA:

La prova scritta riguarderà la soluzione di uno o più quesiti, anche a risposta sintetica, nei seguenti ambiti:

normativa statale e regionale in materia di edilizia, urbanistica e pianificazione territoriale;
 legislazione nazionale e regionale in materia di requisiti strutturali e tecnologici per l'esercizio delle attività sanitarie;

legislazione in materia di contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e successive integrazioni);
 progettazione, direzione e contabilità dei lavori, computi metrici estimativi, analisi dei prezzi, collaudo e rendicontazione di opere pubbliche;

Testo unico in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e successive integrazioni).

PROVA PRATICA:

La prova pratica riguarderà la predisposizione di atti o documenti nelle materie oggetto della prova scritta.

PROVA ORALE:

La prova orale riguarderà le materie oggetto delle prove precedenti, nonché struttura, organizzazione, funzioni e competenze degli Enti del Servizio Sanitario Regionale. Come previsto dalla legge, saranno inoltre oggetto della prova orale le materie di informatica e lingua straniera (livello scolastico a scelta tra francese e inglese).

Il superamento della prova scritta (e la conseguente ammissione alla prova pratica) è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 21/30.

Il superamento delle prove pratica ed orale è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini numerici di almeno 14/20.

Sarà escluso dalla graduatoria degli idonei il candidato che non abbia conseguito la sufficienza in ciascuna delle tre prove di esame.

La Commissione Esaminatrice procede quindi, in data odierna, allo svolgimento delle prove scritta e pratica ai sensi di quanto disposto dagli artt. 12 e 15 del D.P.R. n. 220/2001 nonché dal bando di concorso.

Relativamente alla prova scritta decide di predisporre tre gruppi di quesiti, ognuno dei quali composto da n. 5 domande a risposta aperta. Ogni gruppo di quesiti viene contrassegnato con un numero da 1 a 3 ed inserito, ciascuno, in una busta (**allegato 1**).

Relativamente alla prova pratica decide di predisporre tre tracce, come da allegati al presente verbale. Ogni traccia viene contrassegnata con un numero da 1 a 3 ed inserita, ciascuno, in una busta (**allegato 2**).

A partire dalle ore 9,40 vengono ammessi nel locale d'esame i candidati identificati come da foglio di registrazione agli atti della U.O.C. Gestione Risorse Umane.

Sono presenti i seguenti candidati:

1.	BELLANI ANNA
2.	CHiodo ERICA
3.	COLOMBO CORRADO
4.	FAMOSO ELEONORA NICOLE
5.	LO GULLO DANILO
6.	PELLEGRINI MARZIA
7.	ROSSI JACOPO
8.	TENCONI LUCIA
9.	TURRINA SILVIA

Sono assenti i candidati Del Sorbo Paola, Di Benedetto Cosimo, Griffini Valeria, Jelmini Andrea e Russo Matteo Alessandro la cui mancata presenza equivale a rinuncia a partecipare al concorso.

In applicazione del Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021 sono state poste in atto le seguenti misure anti COVID – 19 a tutela della salute e della sicurezza pubblica. In particolare:

- a ciascun candidato, in sede di identificazione, è stato chiesto di consegnare al personale di vigilanza ATS il modulo di autocertificazione Covid-19 compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- a ciascun candidato, previa consegna e verifica della mascherina FFP2 correttamente indossata, sono state fatte disinfettare le mani con soluzione idroalcolica;

- l'aula del concorso è stata sistemata in modo da garantire il corretto distanziamento interpersonale previsto dal Protocollo.
- in sede di registrazione, ciascun candidato ha ricevuto una penna monouso di colore nero per apporre la propria firma e, successivamente, utilizzarla per lo svolgimento delle prove.

Inoltre:

- anche ai Componenti della Commissione e del supporto tecnico – amministrativo è stato chiesto di consegnare il modulo di autocertificazione Covid-19 compilato e sottoscritto in ogni sua parte;
- è stato verificato che ciascun Componente della Commissione indossasse correttamente la mascherina FFP2 consegnata;
- sul banco della commissione sono stati posizionati dispenser contenenti disinfettanti con soluzione idroalcolica per permettere la frequente igienizzazione delle mani;
- è stato messo a disposizione il Piano Operativo concorsi affinché ciascun componente/candidato potesse prendere visione.

Dopo la registrazione, non appena preso posto a sedere, sono stati consegnati a ciascun candidato:

- un foglietto bianco sul quale il candidato dovrà indicare le proprie generalità;
- una busta piccola in cui detto foglietto dovrà essere inserito;
- un foglio uso bollo timbrato e siglato dal Presidente della Commissione;
- una colla stick;
- una busta grande entro cui dovranno essere inseriti gli elaborati costituenti oggetto delle prove scritte e pratica unitamente alla busta piccola, accuratamente sigillata, contenente le generalità dell'interessato.

Alle ore 9,45 la Segretaria della Commissione procede all'appello nominale dei candidati.

Dà quindi inizio alle formalità di rito facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando un candidato a sorteggiare la prova scritta da svolgere.

Su invito della Segretaria, i presenti designano per il sorteggio della prova scritta la candidata Anna Bellani, che appone la propria firma e la data su tutte le tre buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Sui fogli inerenti le prove scritte non estratte la candidata incaricata del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove scritte non estratte sono la prova n.1 e la prova n.2.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n.3).

La candidata Anna Bellani appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova senza prendere visione del contenuto.

A seguire, con le medesime modalità, si procede con il sorteggio della prova pratica. La Segretaria della Commissione invita un candidato a sorteggiare la prova pratica da svolgere.

I presenti designano per il sorteggio della prova pratica la candidata Silvia Turrina, che appone la propria firma e la data su tutte le tre buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Sui fogli inerenti le prove pratiche non estratte la candidata incaricata del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove pratiche non estratte sono la prova n.2 e la prova n.3.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n.1). La candidata Silvia Turrina appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova senza prendere visione del contenuto.

Il Presidente dà lettura delle tracce delle prove scritte e pratiche non estratte e, da ultimo, di quelle estratte.

La Segretaria informa che tracce di tutte le prove saranno visionabili in allegato al verbale che verrà pubblicato unitamente alla deliberazione di approvazione della graduatoria concorsuale.

A questo punto la segretaria della Commissione ed il personale di supporto salgono al primo piano dell'Aula di Vila Teresa per procedere alla fotocopiatura delle tracce estratte. Assistono alle operazioni di fotocopiatura le candidate Marzia Pellegrini e Lucia Tenconi, scelte dai candidati presenti.

Ultimate le operazioni di fotocopiatura, la Segretaria della Commissione ed il personale di supporto provvedono a distribuire copia della prova scritta e della prova pratica sorteggiate a tutti i candidati.

Vengono impartite le opportune disposizioni e istruzioni circa le modalità di svolgimento delle prove, facendo presente in particolare quanto disposto dagli art. 12 e 15 del D.P.R. n. 220/2001.

Il Presidente informa i candidati che per lo svolgimento delle prove avranno a disposizione un'ora e trenta minuti di tempo a partire dalle ore 10,00. Le prove dovranno pertanto essere consegnate entro le ore 11,30.

Precisa inoltre ai candidati che non verrà preso in considerazione quanto scritto oltre gli spazi già assegnati sui fogli loro consegnati per lo svolgimento della prova scritta.

Comunica altresì che l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale verrà affisso alla porta d'ingresso della Sala ULI di ATS Insubria, via E. Pessina,6 entro le ore 14,00 e che, a seguire, avrà luogo la prova orale per i soli candidati che avranno superato entrambe le prove scritta e pratica.

La Segretaria informa i candidati che, durante lo svolgimento delle prove, non è consentita la consultazione di testi di legge, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni, pena l'esclusione dal concorso.

Si precisa che sono sempre presenti nei locali d'esame, come previsto dall'art. 12, punto 11, del D.P.R. 220/2001, almeno un Componente della Commissione e la Segretaria, oltre al personale di supporto più sopra elencato.

Sono a disposizione della Commissione le domande dei candidati partecipanti, al fine di prendere visione dei titoli presentati dai medesimi e di predisporre le schede individuali dei presenti alla procedura concorsuale. Tali schede rimarranno depositate agli atti della UOC Gestione Risorse Umane sottoscritte da tutti i componenti della Commissione.

Non appena i candidati ultimano le prove scritte e pratiche, provvedono a consegnare alla Commissione il proprio compito con le modalità sopra descritte.

Entro le ore 11,30 tutti i candidati hanno provveduto alla consegna, nel rispetto delle modalità prescritte.

Prima di iniziare la lettura delle prove, la Commissione evidenzia che, per superare la prova scritta, occorre raggiungere il punteggio minimo di 21, dato dalla somma del punteggio conseguito nelle cinque domande a risposta aperta (valore di ciascuna domanda fino ad un massimo di punti 6).

Nell'attribuzione del punteggio a ciascuna delle cinque risposte a domande aperte si terrà conto della completezza del contenuto, della sua correttezza tecnica, nonché della capacità espositiva e di sintesi anche con riguardo alla proprietà di linguaggio relativamente alla materia affrontata.

La Segretaria, constatata l'integrità delle prove, provvede quindi, con l'ausilio della Commissione, ad apporre su ciascuna busta esterna, man mano che si procede all'apertura, un numero progressivo che viene ripetuto sulla prova scritta, sulla prova pratica e sulla busta piccola che vi è acclusa.

La Commissione prosegue i lavori con la correzione delle prove.

Le risultanze della valutazione della prova scritta sono riportate nel prospetto che segue:

N. elaborato	PUNTEGGIO domande aperte					TOTALE
	PUNTEGGIO domanda aperta n. 1 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 2 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 3 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 4 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 5 max 6	PUNTEGGIO COMPLESSIVO PROVA SCRITTA min 21 max 30
1	6	5	4	4	6	25
2	6	6	4	1	4	21
3	6	2	3	2	2	15
4	6	2	2	2	5	17
5	0	2	2	0	1	5
6	0	2	0	0	0	2

7	4	3	2	5	1	15
8	3	3	0	0	1	7
9	2	3	0	0	0	5

A seguire, la Commissione procede alla correzione della prova pratica.

Si precisa che, relativamente agli elaborati contenuti nelle buste n.3, n.4, n.5, n.6, n.7, n.8 e n.9 non si procede alla correzione della prova pratica, in quanto nella prova scritta non è stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

Anche nella valutazione della prova pratica si terrà conto della completezza del contenuto, della sua correttezza tecnica, nonché della capacità espositiva e di sintesi anche con riguardo alla proprietà di linguaggio relativamente alla materia affrontata.

Le risultanze della correzione della prova pratica sono le seguenti:

N. elaborato	PUNTEGGIO PROVA PRATICA min 14 max 20
1	20
2	10

La Commissione prosegue nei lavori con l'apertura delle buste piccole contenenti le generalità dei candidati.

Il numero segnato sulla busta piccola è riportato sul foglietto inserito nella stessa.

Le risultanze sono sintetizzate nello schema che segue:

N. elaborato	PUNTEGGIO domande aperte					TOTALE	PUNTEGGIO PROVA PRATICA min 14 max 20	NOMINATIVO
	PUNTEGGIO domanda aperta n. 1 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 2 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 3 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 4 max 6	PUNTEGGIO domanda aperta n. 5 max 6	PUNTEGGIO COMPLESSIVO min 21 max 30		
1	6	5	4	4	6	25	20	TENCONI LUCIA
2	6	6	4	1	4	21	10	OMISSIS
3	6	2	3	2	2	15	---	OMISSIS
4	6	2	2	2	5	17	---	OMISSIS
5	0	2	2	0	1	5	---	OMISSIS
6	0	2	0	0	0	2	---	OMISSIS
7	4	3	2	5	1	15	---	OMISSIS
8	3	3	0	0	1	7	---	OMISSIS
9	2	3	0	0	0	5	---	OMISSIS

Si dà atto che è ammessa alla successiva prova orale la candidata che ha conseguito un punteggio uguale o superiore a 21/30 nella prova scritta ed un punteggio uguale o superiore a 14/20 nella prova pratica e precisamente:

N.	NOMINATIVO
1	Tenconi Lucia

Entro le ore 14,00 i risultati delle prove scritte e pratiche vengono affissi alla porta d'ingresso di ATS Insubria – via E.Pessina,6 - Como.

A partire dalle ore 14,30 la Commissione, trasferitasi in via E.Pessina,6 procede con l'effettuazione della prova orale in SALA ULI.

La Commissione osserva che, secondo quanto disposto dall'art.16, punti 1 e 2, la prova orale "... riguarderà le materie oggetto delle prove precedenti, nonché elementi di informatica e verifica della conoscenza almeno a livello iniziale di una lingua straniera scelta tra francese e inglese".

La Commissione predispone i seguenti nove quesiti per la prova orale che vengono inseriti a gruppi di tre in tre buste come da allegato al presente verbale (**allegato 3**):

Per la parte relativa all'informatica vengono predisposti i seguenti tre quesiti che vengono posti alla candidata:

1. Qual è la differenza tra hardware e software?
2. Che cos'è una rete LAN?
3. Che cos'è un browser?

Per la parte relativa alla conoscenza della lingua straniera, la Commissione Esaminatrice prende atto che la candidata Tenconi Lucia ha scelto la lingua francese. Pertanto viene loro chiesto di leggere l'allegato e di rispondere a qualche domanda di conversazione (**allegato 4**).

La prova orale ha luogo in aula aperta al pubblico.

L'estrazione della prova orale avverrà alla presenza della candidata presente. A partire dalle ore 14,30 viene ammessa nel locale d'esame la candidata Lucia Tenconi.

La Segretaria dà quindi inizio alle formalità di rito facendo constatare l'integrità della chiusura delle buste contenenti le prove d'esame ed invitando la candidata a sorteggiare la prova orale.

La candidata Lucia Tenconi appone la propria firma e la data su tutte le tre buste.

Vengono aperte le due buste contenenti le prove non estratte. Anche su tali fogli inerenti le prove non estratte la candidata incaricata del sorteggio appone la propria firma e la data.

La Segretaria comunica che le due prove non estratte sono la prova n. 1 e la prova n.2.

Si passa quindi all'apertura della busta contenente la prova estratta (n.3).

La candidata Lucia Tenconi appone la propria firma e la data sul foglio inerente detta prova.

Il Presidente della Commissione da lettura delle tracce della prova orale estratte e non estratte.

Subito dopo ha inizio la prova orale, che si svolge secondo le modalità previste dall'art. 16 del D.P.R. n. 220/2001.

Prima dell'espletamento della prova orale viene comunicato alla candidata il punteggio conseguito nella valutazione dei titoli. La scheda di valutazione, sottoscritta dall'interessata, viene conservata agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane.

Al termine della prova orale la Commissione assegna, collegialmente e con voto palese, il seguente punteggio:

NOMINATIVO	VOTO minimo 14/massimo 20
Tenconi Lucia	14

Ultimata la prova orale la Commissione Esaminatrice, sulla scorta dei punteggi assegnati per i titoli e per le singole prove d'esame, redige la seguente graduatoria:

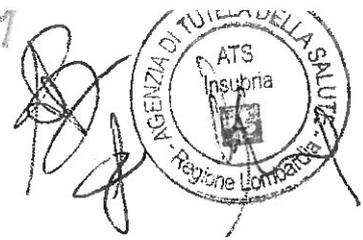
N.	NOMINATIVO	TITOLI/30	PROVA SCRITTA 21/30	PROVA PRATICA 14/20	PROVA ORALE 14/20	TOTALE/100
1	TENCONI LUCIA	1,370	25	20	14	60,37

Ultimati i lavori la Commissione trasmette il presente verbale, unitamente agli atti del concorso, al Direttore Generale dell'ATS Insubria per gli adempimenti di competenza. I lavori si chiudono alle ore 15,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE - f.to Marzia Molina
IL COMPONENTE - f.to Alessandra Bonfanti
IL COMPONENTE - f.to Ilenia Carugati
LA SEGRETARIA - f.to Roberta Rigamonti
IL COMPONENTE - f.to Paola Galli
(presente limitatamente alla prova orale)
IL COMPONENTE - f.to Osvaldo Nana
(presente limitatamente alla prova orale)

Como, 16 dicembre 2022



PROVA N. 1

1- L'agibilità degli edifici

2- Accreditamento: normative di riferimento

3- La verifica e la validazione del progetto di un'opera pubblica

4- I compiti del Direttore dei Lavori

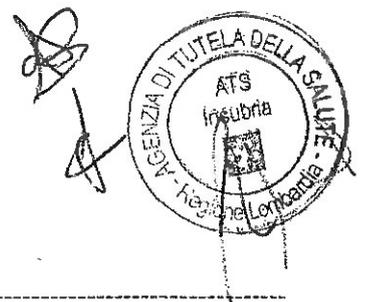
5- Il CSP ed il CSE

PROVA NON ESTIMATA

16/12/2022

~~Amos~~ Bellini

PROVA N. 2



1- Il PGT

2- Accreditamento: i requisiti strutturali e tecnologici generali

3- L'anticipazione del prezzo in un contratto d'appalto

4- I livelli di progettazione di un'opera pubblica

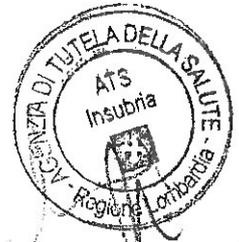
5- II DVR

PROVA NON ESTATA

16/12/2022

Anna Belloni

PROVA N. 3



1- Definizione degli interventi edilizi

2- Il processo di accreditamento di una struttura sanitaria

3- Il subappalto

4- La contabilità di un'opera pubblica

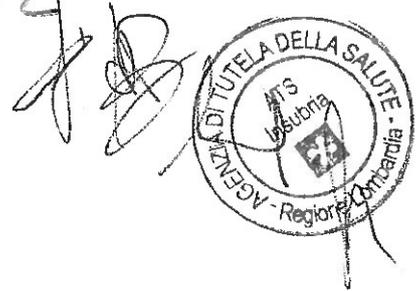
5- La notifica preliminare

FROVA ESTRATIS

16 / 12 / 2022

Anne Bellouf

ALLEGATO 2



PROVA PRATICA 1

Ats Insubria deve appaltare la realizzazione di un nuovo edificio.

L'importo dei lavori da cme è di Euro 2.500.000,00.

Il progetto è stato redatto da un professionista esterno la cui parcella ammonta ad Euro 90.000,00.

Il candidato rediga il quadro economico dell'opera indicando brevemente la procedura di gara utilizzabile per l'individuazione del contraente.



PROVA PRATICA 2

L'impresa XXX è risultata aggiudicataria dei lavori di ristrutturazione di un immobile di proprietà di ATS.

I lavori sono in corso e si rende necessario risolvere alcuni dettagli non previsti in progetto consistenti nella sostituzione di una porta e di una finestra.

Il DL ottiene dal RUP l'autorizzazione a presentare una perizia di variante.

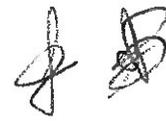
Il candidato rediga l'atto di sottomissione.



PROVA NON ESTRATTA

16/12/22

F. M. ...



PROVA PRATICA 3

ATS Insubria ha in corso i lavori di sostituzione della copertura di un proprio edificio. L'importo del contratto ammonta ad Euro 350.000,00 oltre iva.

Durante l'esecuzione dei lavori emerge la necessità di eseguire alcune opere in variante originariamente non previste in progetto. L'incidenza di dette opere è pari al 30% dell'importo contrattuale.

Il candidato elenchi i documenti previsti dalla normativa per l'approvazione di una perizia di variante e rediga una bozza della relazione del DL.



PROVA NON ESTRATA

16/12/22

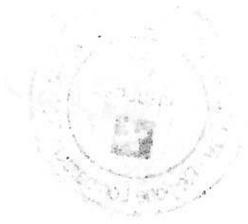
J. M. Aray

ALLEGATO 3



PROVA ORALE 1

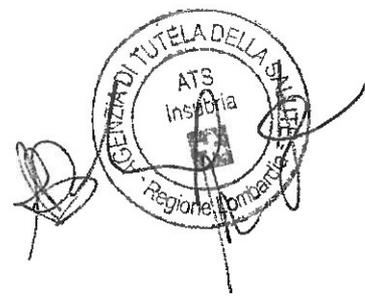
- 1- La consegna dei lavori in un appalto pubblico
- 2- Significato dell'acronimo ATS, competenza territoriale ed articolazione aziendale
- 3- Procedure di affidamento e criteri di aggiudicazione di un lavoro sottosoglia



PROVA NUO STRATEGIATA

16.12.22

Stanc



PROVA ORALE 2

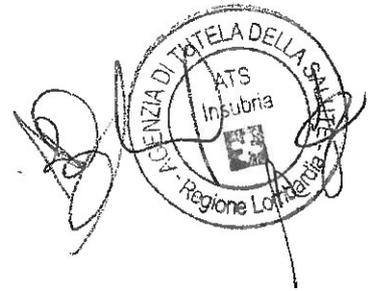
- 1- Il collaudo di un'opera pubblica
- 2- Gli obblighi di legge in caso di affidamento di lavori ad un'impresa esterna che dovrà operare in un immobile di proprietà di ATS
- 3- La mission delle ATS



PROVA NON SOLTESCIATA

16.12.22

Stucco



PROVA ORALE 3

- 1- I motivi di esclusione di un operatore economico da una procedura d'appalto
- 2- Il PSC
- 3- Quali sono gli organi di ATS



PROVA SORTEGGIATA

16.12.22

Luca

Maison sur la cascade

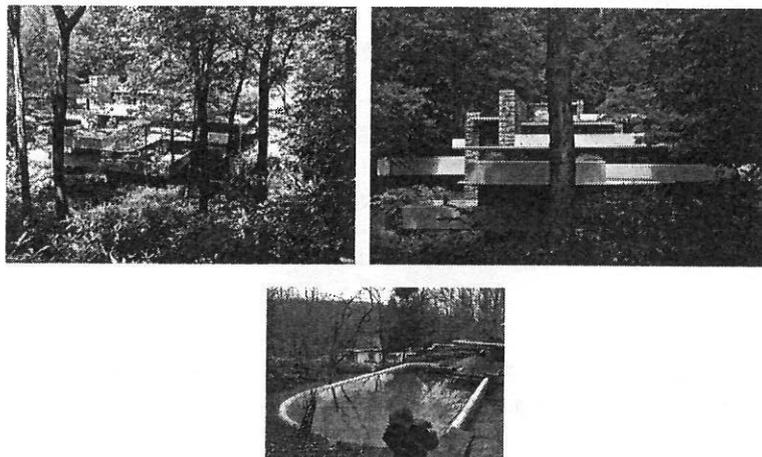
La **Maison sur la cascade** (*Fallingwater* ou *Kaufmann House* ou *Edgar J. Kaufmann Sr. Residence*, en anglais) est une célèbre maison de style Prairie School-moderne-organique construite pour Edgar J. Kaufmann (en) entre 1935 et 1939, par l'architecte américain Frank Lloyd Wright. Située dans le township de Stewart (comté de Fayette, en Pennsylvanie, au sud de l'État de New York aux États-Unis), elle est construite sur une chute d'eau de 9 m des monts Allegheny. Une seconde maison Kaufmann est construite en 1946 par Richard Neutra dans le désert de Californie. Ce chef-d'œuvre architectural historique est un musée public depuis 1964, monument historique national National Historic Landmark depuis 1966¹, et inscrit sur la liste indicative du patrimoine mondial de l'UNESCO depuis 2008².

Histoire

Cette demeure historique d'exception est harmonieusement intégrée en immersion organique avec l'environnement d'une réserve naturelle de 2000 hectares de forêt rocheuse sauvage, sur une chute d'eau de 9 m de la rivière Bear Run (en), de la municipalité de Stewart, du comté de Fayette de l'État de Pennsylvanie, sur un chemin forestier de la route 381, entre les villages de Springfield Township et Ohiopyle, à 80 km de Pittsburgh.

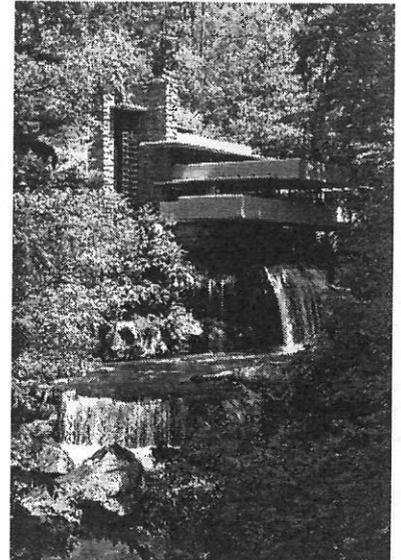


Edgar Kaufmann (riche propriétaire de chaîne de grand magasin de Pittsburgh) entre en 1934 en relation avec Frank Lloyd Wright (alors âgé de 67 ans) pour divers projets architecturaux de Pittsburgh. Il subventionne ses concepts de maisons usoniennes et de cité idéale utopique *Wright's Broadacre City* des années 1930, auxquels participe son fils Edgar Kaufmann junior, en temps qu'étudiant en architecture de l'école Wright's Taliesin West de Wright, projets exposés au Rockefeller Center de Manhattan à New York en 1935.



Edgar Kaufmann désire à l'origine une résidence secondaire de vacances en immersion dans la nature avec vue sur la cascade, mais Wright le persuade d'intégrer la maison avec la cascade elle-même, contraignant les habitants de vivre avec. Inspirée de sa résidence d'été personnelle *Taliesin* du Wisconsin de 1911, et de *Robie House* de 1909..., la « maison sur la cascade » est conçue et réalisée entre 1935 et 1939, sur une surface 268 m² sur 3 étages (et 227 m² de terrasses, et 158 m² de maison d'hôtes) en béton armé, acier, verre, bois, brique, et roche locale, avec superposition de 3 niveaux de baies vitrées et de balcons toit-terrasse en porte-à-faux surplombant la rivière et la nature environnante.

Maison sur la cascade *Fallingwater*



Maison sur la chute d'eau en été

Présentation

Type	Maison historique
Partie de	Les œuvres architecturales du XXe siècle de Frank Lloyd Wright
Destination initiale	Résidence secondaire de campagne privée
Destination actuelle	Musée public
Style	Mouvement moderne, Prairie School, Architecture organique, Maison organique
Architecte	Frank Lloyd Wright
Matériau	Béton
Construction	1935-1939
Ouverture	1939
Surface	495 m ²
Propriétaire	Western Pennsylvania Conservancy (en)
Patrimonialité	National Historic Landmark
Site web	www.fallingwater.org (http://www.fallingwater.org)

🌐 Patrimoine mondial

Identifiant 1496rev-005 (<http://whc.unesco.org/fr/list/1496rev-005>)

Localisation

Pays États-Unis

État Pennsylvanie

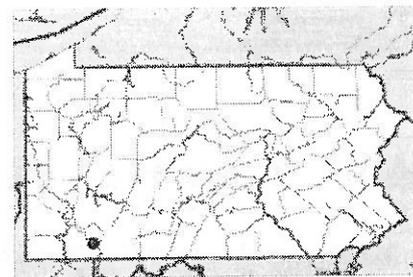
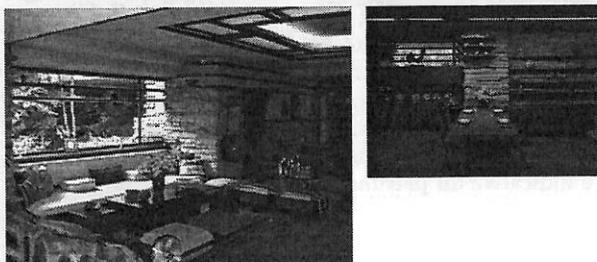
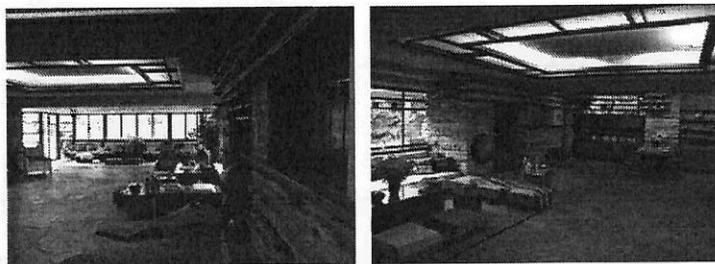
Comté Fayette

Municipalité Stewart Township

Coordonnées 39° 54′ 22″ N, 79° 28′ 04″ O

Localisation sur la carte de Pennsylvanie

[Handwritten signatures and scribbles]



voir sur la carte de Pennsylvanie
voir sur la carte des États-Unis

Les vastes volumes intérieurs ouverts sont décloisonnés (salon, salle à manger, cuisine, piscine extérieure du rez-de-chaussée, chambres et bureau aux étages, avec vaste terrasse à chaque pièce). Les pièces sont entièrement meublées par des meubles au design personnalisé, conçus par Wright, pour un coût final de 155 000 dollars (avec un budget initial de 35 000 dollars³). La famille Kaufmann vit dans cette résidence de week-end et de vacances durant 15 ans. Edgar Kaufmann se fait construire 10 ans plus tard en 1946, une seconde maison célèbre *Kaufmann Desert House* de style architecture californienne moderne (à côté de l'aéroport international de Palm Springs) par l'architecte Richard Neutra (surnommé « l'architecte du rêve californien ») à Palm Springs (à 200 km à l'est de Los Angeles) dans le désert des Mojaves de Californie.

Musée

À la suite de la disparition de son père en 1963, Edgar Kaufmann Jr. fait don de la maison à la *Western Pennsylvania Conservancy* (en) avec plus de 200 hectares de réserve naturelle environnante, pour la transformer en musée public inauguré en 1964, avec près de 120 000 visiteurs annuels. Elle est entièrement restaurée en 2001 pour un coût d'environ 11 millions de dollars.

Distinctions

- 1938 : « La plus belle œuvre de Wright » par *Time (magazine)*⁴.
- 1966 : Monument historique national des États-Unis (*National Historic Landmark*).
- 1991 : « Meilleure œuvre de tous les temps de l'architecture américaine » par l'*American Institute of Architects* (AIA).
- 2007 : 29^e de la liste de « l'architecture préférée de l'Amérique » (*America's Favorite Architecture* (en)) par l'AIA.
- 2008 : Inscription sur la liste indicative du patrimoine mondial de l'*Unesco*².
- 2009 : Version *Lego Architecture*, par l'artiste et architecte américain Adam Reed Tucker.
- « Liste des 28 lieux à visiter avant de mourir » par le magazine *Smithsonian* de la *Smithsonian Institution*⁵.

Cinéma télévision et littérature

- 1959 : *La Mort aux trousses*, d'Alfred Hitchcock (s'en est inspiré pour son film⁶).
- 1996 : *Endymion (roman)*, de Dan Simmons (maison nommée *Cascatelle* dans le livre, où Énée cherche l'architecte qui doit l'aider à enseigner).
- 2007 : Court-métrage de l'artiste illustrateur et graphiste espagnol Cristóbal Vila⁷ (description de la structure de la maison sur son lieu d'implantation).

Bibliographie

- Bruce Brooks Pfeiffer, *F.L. Wright*, Taschen, coll. « Basic Art », 2015, 96 p. (ISBN 978-3836560481).

Notes et références

(en) Cet article est partiellement ou en totalité issu de l'article de Wikipédia en anglais intitulé « *Fallingwater* (<https://en.wikipedia.org/wiki/Fallingwater?oldid=401187014>) » (voir la liste des auteurs (<https://en.wikipedia.org/wiki/Fallingwater?action=history>)).

- ^[1] « *Fallingwater* » (<http://tps.cr.nps.gov/nhl/detail.cfm?ResourceId=1483&ResourceType=Building>) , *National Historic Landmark* (consulté le 11 décembre 2010)
- ^[2] (en) UNESCO World Heritage Centre, « *Frank Lloyd Wright Buildings - UNESCO World Heritage Centre* » (<http://whc.unesco.org/en/tentativelists/5249/>), sur *whc.unesco.org* (consulté le 27 février 2018).
- ^[3] (en) Donald Hoffmann, *Frank Lloyd Wright's Fallingwater: The House and Its History.*, New York, Dover Publications, 1993, p. 61.
- ^[4] (en) « *Science: Usonian Architect* » (<http://www.time.com/time/magazine/article/0,9171,758888-4,00.html>), *Time*, 17 janvier 1938 (consulté le 11 décembre 2010)
- ^[5] (en) « *Fallingwater* » (<http://www.smithsonianmag.com/specialsections/lifelists/lifelist-fallingwater.html>), *Smithsonian*, janvier 2008 (consulté le 11 décembre 2010)
- ^[6] (en) Sandy McLendon, « *Modernism at the Movies: The Vandamm House in Alfred Hitchcock's "North by Northwest"* » (<http://www.jetsetmodern.com/new-blog/2015/3/19/modernism-at-the-movies-north-by-northwest>) (consulté le 20 juin 2017)

Voir aussi

Sur les autres projets Wikimedia :

Maison sur la cascade (<https://commons.wikimedia.org/wiki/Category:Fallingwater?uselang=fr>), sur Wikimedia Commons

Articles connexes

- [Kaufmann Desert House](#)
- [Histoire de l'architecture](#)
- [Urbanisme aux États-Unis](#)
- [Architecture aux États-Unis](#)
- [Réalisations de Frank Lloyd Wright](#)

Liens externes

- Notices d'autorité : [Fichier d'autorité international virtuel](http://viaf.org/viaf/174148996005659752204) (<http://viaf.org/viaf/174148996005659752204>) · [Bibliothèque du Congrès](http://id.loc.gov/authorities/sh85046975) (<http://id.loc.gov/authorities/sh85046975>) · [Bibliothèque nationale d'Israël](http://uli.nli.org.il/F/?func=find-b&local_base=NLX10&find_code=UID&request=987007295322305171) (http://uli.nli.org.il/F/?func=find-b&local_base=NLX10&find_code=UID&request=987007295322305171) · [Bibliothèque nationale tchèque](http://aut.nkp.cz/ko20221143267) (<http://aut.nkp.cz/ko20221143267>) · [WorldCat](https://www.worldcat.org/identities/viaf-174148996005659752204) (<https://www.worldcat.org/identities/viaf-174148996005659752204>)
- Ressources relatives à l'architecture : [Liste du patrimoine mondial](http://whc.unesco.org/fr/list/1496rev-005) (<http://whc.unesco.org/fr/list/1496rev-005>) · [Structurae](http://fr.structurae.de/structures/data/index.cfm?ID=20018690) (<http://fr.structurae.de/structures/data/index.cfm?ID=20018690>) · [\(en\) Registre national des lieux historiques](https://npgallery.nps.gov/AssetDetail/NRIS/74001781) (<https://npgallery.nps.gov/AssetDetail/NRIS/74001781>)
- Ressource relative aux beaux-arts : [\(en\) Museum of Modern Art](https://www.moma.org/collection/works/980) (<https://www.moma.org/collection/works/980>)
- Notice dans un dictionnaire ou une encyclopédie généraliste : [Encyclopædia Britannica](https://www.britannica.com/place/Fallingwater) (<https://www.britannica.com/place/Fallingwater>)
- [\(en\) Site de Fallingwater](http://www.fallingwater.org/) (<http://www.fallingwater.org/>)
- [\[vidéo\] Fallingwater House by Frank Lloyd Wright 3D](https://www.youtube.com/watch?v=2AIPbJRP71E) (<https://www.youtube.com/watch?v=2AIPbJRP71E>) sur *YouTube*



